

입찰공고문

한국로봇산업협회 2025 로보월드 분야별 협력업체 선정 입찰을 다음과 같이 재공고합니다.

2025년 8월 21일

한국로봇산업협회 회장 김진오

1. 입찰 개요

- 공 고 명 : 2025 로보월드 분야별 협력업체 선정 입찰
- 계약기간 : 계약체결일 ~ '25. 12. 5.
- 계약방법 : 일반경쟁입찰
- 예정가격

(단위 : 천원 / VAT 포함)

용역명	예정가격
참관객 등록시스템 운영	30,000 이하

- 선정업체수 : 1개사
- 사업내용
 - － 참관객 등록시스템 운영
 - 개인정보 수집에 동의한 「2025 로보월드」 참관객 데이터 취득, 참가기업·기관에 참관객 데이터 제공
 - 참관객의 원활한 등록 절차를 제공함에 따라 전시회·컨퍼런스 참관객의 편의 도모
 - 사전등록 DB 관리 및 전시회 안내, 현장등록 참관객 관리 제안
 - 장내 스탬프 투어 기획 및 운영 제안
 - 참관객 동선 및 체류시간 분석 제안

2. 주요 일정

- 공고/제출기간 : 2025. 8. 21.(목) ~ 8. 25.(월) 17:00까지
 - 제출장소 : 서울시 용산구 한강대로 31 KY빌딩 8층, 한국로봇산업협회 운영지원팀
 - 제출방법 : 우편접수(이메일, 방문접수 불가 / 마감일 17시까지 도착분에 한함)
 - 발표평가 : 2025. 9. 1.(월) 14:00(예정), 협회 회의실
 - 결과통보 : 2025. 9. 2.(화)(예정), 선정업체에 한해 개별통보
- * 향후 협회 사정에 따라 발표 평가 및 결과 통보일은 변경될 수 있음

3. 입찰 참가자격

- 가. 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률시행령 제12조 및 동법 시행규칙 제14조에 의한 자격요건을 갖춘 자
 - 나. 국세/지방세를 완납한 자
 - 다. 국가계약법시행령 제76조에 해당되지 않는 업체
 - 라. 부가가치세법 제8조와 관련하여 사업자등록을 필한 업체
 - 마. 최근 3년 이내 정부, 지자체, 공공기관, 민간기업에서 종합광고·언론홍보 관련 유사 분야 용역 실적 보유업체(용역실적증명서 및 관련서류 제출 시에만 인정)
 - 바. 입찰참가 신청 시 한국로봇산업협회의 신청방식에 이의가 없음을 확약한 업체
 - 사. 객관적이고 공정한 기준과 절차를 적용하되, 사업(전시회, 협회 등)의 특성을 잘 이해하는 우수 사업자를 경쟁에 의하여 선정
 - 아. 공동수급(컨소시엄)에 관한 사항 : 허용
- * 컨소시엄 구성을 통한 참여시, 대표 응찰업체 지정 필수

4. 제출 서류 : 아래 목록 순서대로 서류 제출

구분	번호	서류	부수	비고	서류확인 (협회)
기본 자격 서류 (필수 서류)	1	입찰참가신청서	1	별지서식 제1호	
	2	입찰서	1	별지서식 제2호	
	3	입찰보증금 납부서 (입찰보증금은 입찰금액의 100분의 5이상)	1	별지서식 제3호 or 입찰보증보험증권	
	4	제출서류 목록 및 확인서	1	양식 제1호	
	5	위임장	1	양식 제2호	
	6	사용인감계	1	양식 제3호	
	7	서약서	1	양식 제4호	
	8	보안 및 비밀 유지각서	1	양식 제5호	
	9	청렴계약 이행 서약서	1	양식 제6호	
	10	사업자등록증 사본	1	원본대조필 날인	
	11	법인등기부 등본	1		
	12	법인인감증명서	1		
	13	국세/지방세 완납증명서	1		
	14	신용평가확인서	1		
	15	사업제안서 (원본)	1		
	16	사업제안서 (무기명)	7		
	17	발표자료 (무기명)	7		
	18	가격제안서	1		
	19	입찰 서류 일체 파일	1	USB 제출	

5. 평가방법

- 정량평가 점수 30점, 정성평가 점수 70점을 적용하여 합산

구분	평가항목	평가요소	배점
제안업체 일반(30) (정량평가)	사업수행능력	○ 신용등급-신용평가확인서(5) ○ 과업 수행 전담 인력 보유 현황(5)	10
	유사분야에서의 사업수행 실적	○ 관련 유사 업무 실적 건수(5) ○ 최근 3년간 판매실적 액수(5)	10
	입찰가격	○ 가격점수(10) ※ 입찰가격 평점산식* 참고	10
수행능력 부문 (70) (정성평가)	제안요청내용의 이해도	○ 사업목표, 사업범위, 추진내용이 합리성 및 상호 연계성 ○ 사업수행을 위한 추진 내용의 구체성 및 현실성 ○ 제안요청서상의 요구사항에 대한 부합성 및 응용성	20
	수행능력부문 및 인력 구성	○ 구성 인력의 적합성 및 전문성 여부 ○ 수행 내용에 따른 인력 구성 및 인력별 역할 분담의 적절성	20
	수행 방법	○ 사업추진전략 및 수행방법의 적절성 ○ 용역수행을 위한 업무 추진체계 및 방식의 적절 여부 ○ 세부 작업별 일정의 적절성 ○ 주관기관과의 의사 소통 및 대응 방안의 적절성	30
계			70

* 가격점수(입찰가격 평점산식)

▷ **입찰가격을 추정가격의 100분의 80 이상으로 입찰한 자에 대한 평가**

$$\text{평점} = \text{입찰가격평가 배점한도} \times \left(\frac{\text{최저입찰가격}}{\text{당해입찰가격}} \right)$$

* 최저입찰가격 : 유효한 입찰자중 최저입찰가격

* 당해입찰가격 : 당해 평가대상자의 입찰가격

* 입찰가격 평가시 사업예산으로 하는 경우에는 추정가격에 부가가치세를 포함하여 적용하고, 예정가격을 작성한 경우에는 추정가격을 예정가격으로 적용

▷ **입찰가격을 추정가격의 100분의 80 미만인 입찰한 자에 대한 평가**

$$\text{평점} = \text{입찰가격평가 배점한도} \times \left(\frac{\text{최저입찰가격}}{\text{추정가격의 80\% 상당가격}} \right) + \left[2 \times \left(\frac{\text{추정가격의 80\% 상당가격} - \text{당해입찰가격}}{\text{추정가격의 80\% 상당가격} - \text{추정가격의 60\% 상당가격}} \right) \right]$$

* 최저입찰가격 : 유효한 입찰자중 최저입찰가격

* 당해입찰가격 : 당해 평가대상자의 입찰가격으로 하되, 입찰가격이 추정가격의 100분의 60 미만일 경우에는 100분의 60으로 계산

* 입찰가격 평가시 사업예산으로 하는 경우에는 추정가격에 부가가치세를 포함하여 적용하고, 예정가격을 작성한 경우에는 추정가격을 예정가격으로 적용

* 입찰가격 평점산식에 의한 계산결과 소수점이하의 숫자가 있는 경우에는 소수점 다섯째 자리에서 반올림함

○ 협상적격자 : 수행능력평가 점수가 배점한도의 75% 이상인 자

○ 동점자 처리방법 : 다음의 순위에 의거 업체를 선정함

가. 정량 평가점수가 높은 업체

나. 정성 평가점수가 높은 업체

다. 입찰가격 점수가 높은 업체

○ 평가위원회는 외부 평가위원 3인 이상으로 구성되며 평가위원 명단 및 세부 평가표는 비공개

6. 발표평가

○ 발표평가(대면평가) : 2025. 9. 1.(월) 14:00(예정), 협회 회의실

○ 발표시간 : 30분 (20분 발표, 10분 질의응답)

7. 발표 평가 주의사항

- 발표는 제안사에 소속된 사업책임자(PM) 이상의 책임자가 하는 것이 원칙임
- 발표 참가인원은 제안사별 2명(발표자 포함)이내로, 사업책임자(PM) 포함하여 전원 사업참여인력으로 한정함
 - 평가 당일 발표자: 국민연금가입 증명서 1부 제출 및 신분증 지참 필요
 - 평가 당일 참석자: 신분증 지참 필요
- 발표 평가 당일 제안사가 불참할 경우 서면으로 평가를 대체하고 불참에 따른 불이익은 평가위원회에서 정함.

8. 입찰 무효사항

- 제출서류의 내용이 사실과 다른 경우
- 입찰참여자자격이 없는 자 및 우리 협회가 정하는 입찰 유의서에 위반한 입찰
- 입찰보증금의 납부기일까지 소정의 입찰보증금을 납부하지 아니한 입찰
- 낙찰자가 소정의 기일 내에 계약을 체결하지 않을 경우

9. 업체 선정 및 운영 방법

- 협회와 협의 없이 양도, 대표자 변경 또는 공고 및 제안 내용대로 계약을 이행하지 아니하거나 위배 시에는 계약을 해지할 수 있음

10. 유의사항

- 협회 규정 계약사무처리시행세칙 제36조(입찰보증금의 귀속)에 의거 입찰보증금을 보증서 등(보증보험증권)으로 제출한 자가 계약을 체결하지 아니한 때에는 당해 입찰보증금을 현금으로 징수함
- 입찰자는 입찰공고문에 첨부된 모든 사항에 대하여 완전히 숙지하고 입찰에 응하여야 하며, 미숙지로 인한 책임은 입찰자에 있음
 - 입찰관련 서류 내용 중 해석의 차이가 있을 시는 발주처의 해석을 우선으로 하며, 모든 사항은 입찰공고를 기준으로 해석함
- 제출된 증빙서 및 제반서류 중 객관적으로 인정이 곤란하거나 제출요건을 충족하지 않을 경우에는 입찰등록취소 또는 해당부분 실적을 인정하지 않음
- 우선협상대상자와 협상이 결렬될 경우에는 차순위자 순서로 협상을 실시 하며, 모든 협상 대상자와 협상이 결렬될 때에는 재공고 입찰 실시
- 낙찰자가 정해진 기일 내에 계약을 체결하지 아니할 경우, 차후 부정당업자 제재를 받음

- 제출서류가 미비하거나 심사에 필요한 내용항목의 누락 등 구비서류가 불충분한 경우에는 심사대상에서 제외될 수 있음
- 본 제안과 관련된 일체의 소요비용은 제안서 제출자의 부담으로 함
- 입찰자는 우리협회로부터 배부 받은 입찰에 관한 서류 또는 각종 자료 및 입찰과정에서 얻은 정보를 당해 입찰 외의 목적으로 사용하여서는 안됨

□ 문의

- 입찰절차 관련 : 한국로봇산업협회 운영지원실(02-780-3060)
- 사업제안 관련 : 한국로봇산업협회 MICE사업팀(070-4451-1362)

□ 붙임 : 제안요청서 및 제출서류양식 각 1부. 끝.